

员工权益、工作条件和人权政策

1. 童工和未成年

公司严格禁止使用童工，不雇佣未满 16 周岁的人员。

对于未成年员工（16 周岁以上不满 18 周岁），提供特殊保护，确保工作环境安全，工作时间符合法律规定，不从事危险工作。

2. 多元化、公平和包容性

公司致力于营造多元化的工作环境，尊重不同种族、性别、年龄、宗教信仰、性取向、残疾等员工的差异。招聘和晋升坚持公平、公正、公开原则，确保所有员工有平等机会。

3. 妇女权利

保障妇女在工作中的平等权利，包括招聘、晋升、薪酬等方面。提供有利于妇女职业发展的支持和培训。

4. 土地、森林和水资源权利

公司在业务活动中尊重当地社区的土地、森林和水资源权利。进行项目开发前，进行全面的环境和社会影响评估，避免对自然资源造成破坏。

5. 强制驱逐

公司不参与或支持非法强制驱逐行为。如涉及土地征收等情况，确保合法程序并提供合理补偿和安置。

6. 现代奴隶制

坚决反对现代奴隶制，包括强迫劳动、人口贩卖等行为。对供应链进行严格审查，确保无现代奴隶制现象。

7. 工作时间

遵守当地法律规定的工作时间，确保员工有合理的休息时间。不得强制员工加班，加班需支付合理报酬。

8. 工资和福利

提供公平合理的工资和福利待遇，不低于当地法律标准，包括有关最低工资、加班时间和法定福利在内的各项法律。定期评估工资水平，确保具有竞争力。

9. 合乎道德的招聘

招聘过程公正、透明，不收取任何不合理费用。不进行虚假招聘承诺。

10. 非歧视和骚扰

严禁任何形式的歧视和骚扰行为，公司不得因人种、肤色、年龄、性别、性取向、性别认同和性别表现、种族或民族、残疾、怀孕、宗教信仰、政治派别、社团成员身份、服军役状况、受保护的遗传信息或婚姻状况等在招聘和雇佣过程中（如工资、晋升、奖励和培训机会等）歧视或骚扰员工。建立投诉机制，及时处理歧视和骚扰事件。

11. 结社自由和集体谈判

尊重员工的结社自由权利，不干涉员工组织或加入工会。积极与员工代表进行集体谈判，解决劳动争议。

12. 少数民族和土著人民的权利

尊重少数民族和土著人民的文化、传统和权利。在业务活动中考虑他们的利益和需求。

13. 私有或公共保安队伍

保安队伍的行为必须合法、合规，不得侵犯员工和他人权利。对保安队伍进行培训和监督。

14. 工作条件保障措施

提供安全、健康的工作环境，符合相关标准。定期进行工作场所安全检查和维护。